Российская Федерация

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОНЖИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«28» декабря 2015г. № 76

с. Гонжа

Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Гонжинского сельсовета

      В соответствии с Законом Амурской области от 31.08.2007  №364-ЗО «О муниципальной службе в Амурской области», в целях установления соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета квалификационным требованиям по должностям муниципальной службы,.

**п о с т а н о в л я е т :**

      1.Утвердить Положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета, согласно приложению.

 2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

 3. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Гонжинского сельсовета в сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Гонжинского сельсовета

 Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

Гонжинского сельсовета

от «28»декабря 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета

 1. Общие положения

     1.1.Настоящее Положение определяет перечень квалификационных требований к должностям муниципальной службы (далее - квалификационные требования),  замещаемым муниципальными служащими администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета.

   1.2. Настоящим Положением используются следующие термины:

квалификационные требования - система требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, направлениям подготовки, специальностям высшего и среднего профессионального образования, которым должен соответствовать муниципальный служащий,

профессиональные знания муниципального служащего - совокупность специальных знаний, позволяющих выполнять работу в определенной области деятельности,

профессиональные навыки муниципального служащего - умение выполнять систематические и целенаправленные действия в определенной области деятельности,

направления подготовки муниципального служащего - требования к профессиональному образованию муниципального служащего с учетом специализации  должностей муниципальной службы,

специализация должности - сосредоточение деятельности на относительно узких, специальных направлениях в целях получения определенных знаний и навыков,

равноценное образование - образование, соответствующее виду профессиональной деятельности муниципального служащего.

   1.3. Квалификационные требования являются основанием при определении кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы, отборе кадров для занесения в резерв кадров муниципальных служащих, оценке служебной деятельности муниципального служащего в период проведения его аттестации, сдачи им квалификационного экзамена и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.

   1.4.Направление подготовки муниципального служащего может быть признано равноценным замещаемой должности на основании решения представителя нанимателя (работодателя) с учетом требований к направлениям подготовки.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы

или стажу работы по специальности

     Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности предъявляются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

   Для высшей группы должностей муниципальной службы - наличие высшего профессионального образования, наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

  Для главной группы должностей муниципальной службы - наличие высшего профессионального образования, наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее трёх лет или стажа работы по специальности не менее четырёх лет.

   Для ведущей группы должностей муниципальной службы - наличие высшего профессионального образования, наличие стажа муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трёх лет.

   Для старшей и младшей группы должностей муниципальной службы - наличие среднего профессионального образования, соответствующее направлению деятельности.

3. Квалификационные требования, предъявляемые

к профессиональным знаниям муниципального служащего

     Квалификационные требования, предъявляемые к профессиональным знаниям муниципального служащего, устанавливаются для всех групп должностей муниципальной службы.

Муниципальный служащий должен знать:

Конституцию Российской Федерации,

федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации,

Устав Амурской области, законы и иные нормативные правовые акты Амурской области,

Устав муниципального образования Гонжинского сельсовета и  иные муниципальные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей,

должностную инструкцию,

правила внутреннего трудового распорядка,

правила охраны труда,

инструкцию по пожарной безопасности,

иные правила и акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

4. Квалификационные требования, предъявляемые

к профессиональным навыкам, направлениям подготовки,

специальностям высшего, среднего и начального

профессионального образования муниципального служащего

   Квалификационные требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, направлениям подготовки, специальностям высшего, среднего и начального профессионального образования предъявляются с учетом задач  администрации поселения и функций муниципального служащего.

5. Заключительные положения

  5.1. Степень соответствия квалификационным требованиям, направлению подготовки, специальностям высшего, среднего и начального профессионального образования по замещаемой должности муниципальной службы определяет администрация  поселения или аттестационная комиссия.

5.2. В случае несоответствия квалификационным требованиям муниципальные служащие обязаны в течение пяти лет получить соответствующее замещаемой должности базовое (если его нет) или дополнительное образование (переподготовка, профессиональная переподготовка) либо в течение года пройти обучение на курсах повышения квалификации. Отсутствие у муниципального служащего соответствующего образования к моменту его аттестации по истечении указанных сроков будет служить основанием для признания муниципального служащего не соответствующим замещаемой должности и увольнения с муниципальной службы.

5.3. Должностные инструкции (должностные обязанности) муниципальных служащих утверждаются в соответствии с квалификационными требованиями, установленными  настоящим  положением.