Российская Федерация

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОНЖИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» ноября 2015г. № 65

с.Гонжа

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета и предоставления этих сведений для опубликования»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 года № 364 « О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г. « О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013г. № 613 « Вопросы противодействия коррупции»:

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации МО Гонжинского сельсовета и предоставления этих сведений для опубликования (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста муниципального образования Гонжинского сельсовета Н.П.Гуренкову

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Признать постановление главы муниципального образования Гонжинского сельсовета от 26.04.2013г. № 39 « Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих и членов их семей в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

И.И. Баннов

Приложение №1

к Постановлению Главы МО

Гонжинского сельсовета

от 24.11.2015г. № 65

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Гонжинского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации МО Гонжинского сельсовета и предоставления этих сведений для опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации МО Гонжинского сельсовета (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных ( складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего ( работника) и его супруги ( супруга) за три последующих года, предшествующих отчетному периоду».

3. В размещаемых на официальном сайте администрации МО Гонжинского сельсовета и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в п.2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципальному служащему), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в п.2 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в п.2 настоящего порядка, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета, обеспечивается ведущим специалистом муниципального образования Гонжинского сельсовета.

6. Ведущий специалист муниципального образования Гонжинского сельсовета:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации МО Гонжинского сельсовета (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в п.2 настоящего порядка, в том случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Ведущий специалист муниципального образования Гонжинского сельсовета несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.